

Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ:

МКОУ СОШ № 7



УТВЕРЖДАЮ:

зам. директора по учебной  
работе:

 **УЧЕБНАЯ  
часть**  
Е.Н. Делкова  
Подпись

31 08 2024.

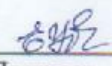
**Комплект контрольно-оценочных средств  
по профессиональному модулю**

**ПМ.03 Классное руководство**

**44.02.02 Преподавание начальных классов  
углубленной подготовки**

Рассмотрен и одобрен предметной (цикловой) комиссией профессиональных  
дисциплин по педагогическим специальностям

Председатель предметной (цикловой) комиссии

 Убайдуллаева Е.О.  
Подпись

30 08 2022 г.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 44.02.02 Преподавание начальных классов (углубленной подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **44.00.00 Образование и педагогические науки**; рабочей программы **ПМ 03 Классное руководство** по специальности **44.02.02 Преподавание начальных классов**

Разработчики:

Абдулкадирова У.К., преподаватель ГБПОУ РД «Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

Резникова О.В., преподаватель ГБПОУ РД «Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

Рекомендована методическим советом ГБПОУ РД «Кизлярский профессионально-педагогический колледж» для применения в учебном процессе.

Заключение методического совета № 1 от 31.08.2022г.

## 1. Пояснительная записка

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности СПО в части овладения видом профессиональной деятельности (далее ВПД): **Классное руководство**. Комплект контрольно-оценочных средств входит в состав фонда оценочных средств основной профессиональной образовательной программы по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**.

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проведения аттестационных испытаний по профессиональному модулю в форме защиты портфолио и выполнения практических заданий.

Структура комплекта контрольно-оценочных средств, порядок разработки, согласования и утверждения регламентированы в документированной процедуре **Положении о квалификационном экзамене по профессиональному модулю**. Комплект контрольно-оценочных средств включает компетентностно - ориентированные задания (КОЗ), направленные на проверку сформированности профессиональных компетенций (далее ПК) **ПМ 03. Классное руководство**

**Инструментарий оценки** предназначен для:

- для оценки ВПД (видов профессиональной деятельности)

экзамен проводится по подгруппам в количестве 15 человек. Количество вариантов задания для экзаменуемого – каждому 1/15. Время выполнения задания – 30 минут, а также в форме защиты портфолио по данному модулю.

Условием положительной аттестации по профессиональному модулю является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен». При отрицательном заключении хотя бы по одной из ПК принимается решение: «вид профессиональной деятельности не освоен».

### 1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 1

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК	экзамен
МДК Оп.0м	дифференцированный зачёт
УП	дифференцированный зачёт
ПП	дифференцированный зачёт
ПМ	Экзамен (квалификационный)

## 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

## 2.1. Профессиональные и общие компетенции<sup>1</sup> (проверяются по итогам освоения программы профессионального модуля)

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

**Таблица 2**

<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>
ПК1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	<ul style="list-style-type: none"><li>– обоснованность выбора методов педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы;</li><li>– наличие программ педагогического наблюдения, качество его проведения и педагогического анализа;</li><li>– соответствие педагогической поддержки в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения требованиям к ней;</li><li>- своевременное предотвращение и разрешение конфликтов;</li></ul>
ПК2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	<ul style="list-style-type: none"><li>– правильное определение цели и задач воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</li><li>– логически правильное планирование деятельности классного руководителя в соответствии с требованиями;</li><li>- аргументированность планирования внеурочных мероприятий в соответствии с требованиями;</li></ul>
ПК3. Проводить внеклассные мероприятия.	<ul style="list-style-type: none"><li>– рациональность выбора методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</li><li>– организации детского досуга в соответствии с требованиями;</li><li>– активное участие детей в различных видах общественно-полезной деятельности и детских творческих объединениях;</li><li>- качество создания педагогических условий для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе</li></ul>

<sup>1</sup> Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля

ПК4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– качество педагогического анализа процесса и результатов классного руководства, внеклассных мероприятий;</li> <li>- осуществление самоанализа и самоконтроля при проведении внеурочных мероприятий в соответствии с алгоритмами</li> </ul>
ПК5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильность определения цели и задач работы с семей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</li> <li>- качество планирования работы с родителями</li> </ul>
ПК6. Обеспечивать взаимодействие с родителями при решении задач обучения и воспитания.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– стиль общения классного руководителя с родителями в соответствии с этическими нормами;</li> <li>– активное участие родителей в проведении совместных мероприятий;</li> <li>- качество изучения особенностей семейного воспитания младших школьников</li> </ul>
ПК7. Анализировать результаты работы с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качество педагогического анализа работы с родителями</li> </ul>
ПК8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– качество взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса</li> </ul>

**Таблица 3**

<b>Общие компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии (учителя начальных классов)</li> <li>- наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области классного руководства;</li> </ul>
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях.</li> </ul>
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</li> </ul>

профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	использование информационно-коммуникационные технологии как оснащения профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	- взаимодействие с участниками педагогического процесса: обучающимися, преподавателями и учителями школ, а т.ж. с родителями школьников и социальными партнерами при разработке и проведении воспитательной работы.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	- планирование целей способов мотивации, организации и контроля деятельности обучающихся в учебно-методических материалах.  - проявление ответственности за качество воспитательного процесса (занятий, мероприятий)
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самостоятельность планирования обучающимся повышения личностного и профессионального уровня.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	адаптация рабочих материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности с учетом психолого-педагогических особенностей учащихся и виду образовательного учреждения;  - проявление интереса к инновациям в области начального образования
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей в процессе подготовки и осуществления воспитательной работы

**Таблица 4**

<b>Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки</b>	<b>Показатели оценки результата</b>
ПК1.  ОК 1-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора методов педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы;</li> <li>– наличие программ педагогического наблюдения, качество его проведения и педагогического анализа;</li> <li>– соответствие педагогической поддержки в</li> </ul>

	<p>процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения требованиям к ней;</p> <p>- своевременное предотвращение и разрешение конфликтов;</p>
<p>ПК2.</p> <p>ОК7-10</p>	<p>– правильное определение цели и задач воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</p> <p>– логически правильное планирование деятельности классного руководителя в соответствии с требованиями;</p> <p>- аргументированность планирования внеурочных мероприятий в соответствии с требованиями;</p>
<p>ПК3.</p> <p>ОК6-10</p>	<p>– рациональность выбора методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</p> <p>– организации детского досуга в соответствии с требованиями;</p> <p>– активное участие детей в различных видах общественно-полезной деятельности и детских творческих объединениях;</p> <p>- качество создания педагогических условий для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе</p>
<p>ПК4.</p> <p>ОК6-8</p>	<p>– качество педагогического анализа процесса и результатов классного руководства, внеклассных мероприятий;</p> <p>- осуществление самоанализа и самоконтроля при проведении внеурочных мероприятий в соответствии с алгоритмами</p>
<p>ПК5.</p> <p>ОК8-10</p>	<p>– правильность определения цели и задач работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</p> <p>- качество планирования работы с родителями</p>
<p>ПК6.</p> <p>ОК9-10.</p>	<p>– стиль общения классного руководителя с родителями в соответствии с этическими нормами;</p> <p>– активное участие родителей в проведении совместных мероприятий;</p> <p>- качество изучения особенностей семейного воспитания младших школьников</p>

**2.2. Общие и (или) профессиональные компетенции, проверяемые дополнительно:** ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

**2.3.«Иметь практический опыт - уметь - знать»** (проверяются в процессе освоения программы профессионального модуля)<sup>2</sup>

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

<sup>2</sup> Пункт заполняется на основе паспорта рабочей программы профессионального модуля, с дополнительным указанием кодов элементов

иметь практический опыт:

Таблица 5

ПО 1	– педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
ПО 2	– анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
ПО 3	– определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
ПО4	– планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
ПО5	– определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
ПО6	– наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

уметь:

Таблица 6

<b>У1</b>	– выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
<b>У2</b>	– формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
<b>У3</b>	- планировать деятельность классного руководителя;
<b>У4</b>	– оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
<b>У5</b>	- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
<b>У6</b>	– использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;



<b>У7</b>	– организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
<b>У8</b>	– осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
<b>У9</b>	– создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
<b>У10</b>	– помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
<b>У11</b>	– составлять план работы с родителями;
<b>У12</b>	– вести диалог с родителями, организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
<b>У13</b>	– изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
<b>У14</b>	– формулировать цели и задачи работы с семей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
<b>У15</b>	– анализировать процесс и результаты работы с родителями;
<b>У16</b>	– использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
<b>У17</b>	– анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом и т.п.);

**знать:**

Таблица 7

31	– теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
32	– методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
33	– особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
34	– возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
35	– основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по

	отношению к детям;
36	– особенности процесса социализации младших школьников;
37	– условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
38	– особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
39	– теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
310	– содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
311	– педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
312	– основы делового общения;
313	– особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами их заменяющими);
314	– задачи и содержание семейного воспитания;
315	– особенности современной семьи;
316	– содержание и формы работы с семьей;
317	– способы диагностики результатов воспитания;
318	– методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
319	– логику анализа деятельности классного руководителя.

**2.4. Защита портфолио не предусмотрена в составе квалификационного экзамена.**

### **3.2. Типовые задания для оценки освоения МДК<sup>3</sup>:**

#### **Задание 1.**

---

<sup>3</sup> При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций, указанных в разделе 2. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер.

Тексты задания:

1. Составьте план воспитательной работы на четверть (триместр) для учащихся 1-4 классов. Обоснуйте выбор целей, задач, методов, приемов, средств и форм воспитания.
2. Разработать методы трудового воспитания.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).
4. Составить перечень должностных обязанностей классного руководителя.
5. Охарактеризовать способы организации воспитывающего диалога.
6. Охарактеризуйте работу классного руководителя с учителями.
7. Охарактеризуйте особенности семейного воспитания.
8. Перечислите методы нравственного воспитания.
9. Составьте педагогические требования к организации деятельности школьников.
10. Составьте конспект классного часа в форме беседы для учащихся 1-4 классов. Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, выбор методов, приемов и средств воспитания.
11. Перечислите основные формы организации внеклассной работы.
12. Составьте конспект классного часа в форме игры-путешествия для учащихся начальных классов (класс по выбору). Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, обоснуйте выбор методов, приемов и средств воспитания.
13. Составить перечень прав классного руководителя.
14. Составьте конспект классного часа в форме викторины для учащихся начальных классов (класс по выбору). Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, обоснуйте выбор методов, приемов и средств воспитания.
15. Разработать анкету, определяющую уровень нравственной воспитанности.
16. Составьте конспект классного часа в форме конкурса для учащихся начальных классов (класс по выбору). Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, обоснуйте выбор методов, приемов и средств воспитания.
17. Составить циклограмму работы классного руководителя.
18. Составьте конспект классного часа в форме КВНа для учащихся начальных классов (класс по выбору). Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, обоснуйте выбор методов, приемов и средств воспитания.

---

<sup>4</sup> Указать коды проверяемых «уметь», «знать» (кодировка осуществляется по последовательности указанных элементов в рабочей программе профессионального модуля)

19. Разработать примерные правила-рекомендации семейного воспитания.
20. Составьте конспект классного часа в форме устного журнала для учащихся начальных классов (класс по выбору). Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, обоснуйте выбор методов, приемов и средств воспитания.
21. Перечислите средства нравственного воспитания.
22. Составьте тематику классных часов на учебный год для учащихся 1-4 классов.
23. Перечислите традиционные формы проведения классного часа.
24. Предложите игры, упражнения для создания хорошего настроения.
25. Предложите по 2 физкультминутки для проведения в 1-4 классах.
26. Составьте план проведения родительского собрания(1 -4 классы)
27. Составьте тематику классных часов на учебный год для учащихся 1-4 классов.
28. Подготовить рекомендации для родителей обучающихся начальной школы по экологическому воспитанию учащихся.
29. Определите основные воспитательные задачи работы с учащимися начальных классов (класс по выбору).
30. Охарактеризуйте педагогический мониторинг классного руководителя.
31. Составьте план индивидуальной работы с трудновоспитуемым учеником.
32. Составить перечень коллективных форм работы классного руководителя с родителями учащихся.
33. Охарактеризовать компетенции, необходимые классному руководителю.
34. Разработать методы семейного воспитания.
35. Составить правила индивидуального общения с родителями.
36. Перечислите цели и задачи внеклассной воспитательной работы.
37. Охарактеризуйте индивидуальную работу с родителями учащихся.
38. Охарактеризовать воспитывающую среду по Шурковой Н.Е.

### **Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений МДК 03.01 ПМ 03:**

«5» (отлично) - за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды лабораторных и практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико -

ориентированные вопросы, обоснование своего высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) - если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) - если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практикоориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать свои суждения.

«2» (неудовлетворительно) - если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

**Задание 2. (аналогично)**

**3.2. Типовые задания для оценки освоения МДК 0п.0м:**  
(аналогично)

Тексты задания:

1. **Составление совместной познавательной-игровой программы « Без поговорок, речь не молвится» для учащихся 1-2 классов.**
2. Рассмотрение ситуации. В одном из классов общеобразовательной школы сменился как-то классный руководитель. Класс был хорошим, дружным. Дети очень любили своего наставника. Но учительница перешла в другое учебное заведение. Классный коллектив тяжело переживал смену классного руководителя. Однажды новый классный руководитель, то ли оберегая свою репутацию, то ли сгоряча, выкрикнула наболевшее:  
- Вы далеко не так хороши, как мне о вас рассказывали! Вы невоспитанны и грубы. Вас просто захвалили...

Вопросы:

Какую ошибку, педагогический просчет допустил новый классный руководитель? Как следует вести себя в подобных ситуациях?

3. Оценивание и анализ целей, задач и содержания индивидуальной работы с родителями. Составить памятку «Домашний уголок младшего школьника».

4. Рассмотрение ситуации. В учительской возник спор. Одни утверждали, что любое внеклассное мероприятие должно быть тщательно продумано, отрепетировано и только после этого проведено. Одна учительница возразила: А если мы диспут готовим? Он ведь должен быть диспутом, а не заранее подготовленным и разыгранным спектаклем. Не следует с учителя спрашивать его сценария. Педагог должен лишь четко знать, к чему он должен привести ребят в ходе диспута.

Вопросы:

Чья точка зрения, на ваш взгляд, более объективна? Следует ли заранее готовить диспут, собрание по сценарию?

5. Рассмотрение ситуации.

«Ура-а-а!»

— Что случилось, ребята? Почему вы так радуетесь?

— Классный час отменили!

— И вам не жалко?

— Чего тут жалеть? Придет наша «классная» и начнет: «Почему вчера плохо дежурили? Сколько двоек получить успели? Кто это так орал на прошлой перемене?» Надоело.

Вопросы:

Вскройте причины отрицательной оценки классных часов учащимися. В чем секреты успеха классного часа? Классный час — это воспитание словом. Каким должно быть слово учителя на классном часе?

6. Рассмотрение ситуации. Проанализируйте отрывок из дневника Сережи, ученика IV класса: «Сегодня после уроков наша классная руководительница оставила нас и сказала, что надо включаться в соревнование классов. Мы включились единогласно, но домой она нас непустила. Она рассказывала нам про дисциплину и успеваемость и сказала, что нужно выполнить десять пунктов, и перечислила какие, там опять было про успеваемость и дисциплину. И еще, чтобы у нас была инициатива и самостоятельность. Домой пришел поздно, уроки сделать не успел. Наверное, опять будут неприятности».

Вопросы:

Оцените результативность таких мероприятий в развитии самостоятельности, инициативы учащихся, их способностей и склонностей. Каковы условия, обеспечивающие познавательный, воспитательный результат соревнования в школе?

7. Составление плана организации и проведения совместных досуговых форм работы классного руководителя; оценивание и анализ целей, задач и содержания индивидуальной работы с родителями.

8. Рассмотрение ситуации. Первоклассница делится с мамой своими бедами: «Мне в садике было лучше, чем сейчас. Я стараюсь, а Мария Васильевна ставит мне все «три» да «три». Моя подружка получает четверки и пятерки и надо мной смеется. Разве это хорошая подружка? Мам, не нравится мне в школе...»

Вопросы:

1. Чем можно объяснить потерю интереса к учению у девочки?
2. Какую ошибку допускает педагог при оценивании знаний?
3. Возможна ли замена отметки как цифрового показателя в начальных классах «оценочными суждениями»?
4. Что может дать такая замена для педагогической практики?

9. Оценивание и анализ целей, задач и содержания индивидуальной работы с родителями. Составление памятки для родителей «Права детей в семье и в школе».

10. Оценивание и анализ проведённой формы работы с родителями, подобрать игры для спортивного праздника с участием родителей «Мама, папа, я – спортивная семья!».

11. Оценивание и анализ целей, задач и содержания сценария проведенного коллективного мероприятия с родителями в нетрадиционной форме.

12. Оценивание и анализ конспекта родительского собрания на тему «Семейные традиции», подбор заданий для родительского собрания.

13. Рассмотрение ситуации. Второклассник Витя принес домой заштопанные носки и радостно протянул их матери: Валентина Ивановна научила нас на уроке труда! Не успела мать похвалить сына, как вмешался отец:

— Не мужское это дело, сынок.

Вопросы:

Есть ли специфика «мужских» и «женских» дел? Стоит ли приобщать мальчиков к «девичьей», по их мнению, работе? Какие нравственные проблемы вытекают из этого? Какова роль семьи в их решении?

14. Рассмотрение ситуации. . Классный руководитель хотел, чтобы его ученики умели себя вести в различных ситуациях. С этой целью он провел в классе несколько бесед о внешнем виде и хороших манерах. Ребята с большим вниманием слушали своего классного руководителя, задавали много вопросов. Но вскоре педагог с огорчением отметил, что никаких изменений в поведении учеников не произошло. Почему?

А) Ребята не все поняли и запомнили.

Б) Жизнь, поведение других людей не вызывали у школьников желания улучшить свое поведение.

В) Не было упражнений для закрепления хороших манер.

Г) В классе нет примеров для подражания, они не были выделены и указаны.

15. Рассмотрение ситуации. Ребенок скованно чувствует себя в новом коллективе, ему сложно удастся устанавливать контакт с учителем и одноклассниками.

Вопросы:

1. На какие психологические и личностные особенности ученика должен опираться в своих решениях и действиях учитель?

2. Как следует действовать педагогу в данной ситуации?

16. Оценивание и анализ конспекта родительского собрания на тему «Нравственное воспитание в семье» методов, форм и средств работы с родителями.

17. Оценивание и анализ конспекта родительского собрания на тему «Эстетическое воспитание в семье» методов, форм и средств работы с родителями.

18. Оценивание и анализ конспекта родительского собрания на тему «Экологическое воспитание в семье» методов, форм и средств работы с родителями.

19. Составление рекомендаций для учителей начальных классов по мерам, облегчающим адаптацию первоклассников. Подбор игр, которые рекомендованы в адаптационный период.

20. Оценивание и анализ конспекта родительского собрания на тему «Трудовое воспитание детей в семье» методов, форм и средств работы с родителями.

21. Составление анкеты из 5-7 вопросов для младших школьников с целью изучения их образа жизни.

22. Составление анкеты из 5-7 вопросов для родителей младших школьников с целью изучения внутрисемейных отношений.

23. Оценивание педагогической ситуации, составление эффективной схемы действий классного руководителя в ситуации: Ребенок не подчиняется общепринятым требованиям, огрызается, при попытке разговора классного руководителя с ним замыкается.

24. Подбор из перечисленных учреждений внешкольные учреждения, помогающие организовать внеклассную воспитательную работу: детские клубы, кафе, секции, центры дополнительного образования, парки, туристические станции, вокзалы, спортивные школы, рестораны.

25. Перечислите нетрадиционные методы проведения родительского собрания.



26. Составьте примерные задания для выявления уровня психологической готовности детей к школе.
27. Перечислите основные документы, регулирующие деятельность классного руководителя.
28. Составить анкету для выявления уровня психологической готовности ребенка к школе.
29. Перечислите круг обязанностей классного руководителя.
30. Разработайте технологию формирования воспитывающей среды.

### **Критерии оценки междисциплинарного курса профессионального модуля:**

«5» (отлично) - за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды лабораторных и практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико - ориентированные вопросы, обоснование своего высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) - если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) - если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практикоориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать свои суждения.

«2» (неудовлетворительно) - если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

## **4.2 Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю**

### **4.2.1 Учебная практика (при наличии)**

Виды работ <sup>5</sup>	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)
<p>1. Составление индивидуального календарного плана прохождения учебной педагогической практики.</p> <p>2. Знакомство с системой учебно-воспитательной работы начальных классов школы (план воспитательной работы классного руководителя, его направления). Определение источников планирования внеклассной работы (педагогическая и методическая литература, журналы «Начальная школа», «Классный руководитель»).</p> <p>3. Знакомство с программой воспитательной работы учителей начальных классов. Изучение функциональных обязанностей классного руководителя.</p>	<p>ПК 3.3, 3.8 ПК 4.1, 4.3, ОК 1, 2, 4-6, 8, 9, 11</p>
<p>1. Ознакомление с планированием и организацией внеурочной деятельности в начальных классах в соответствии с ФГОС НОО.</p> <p>2. Определение тем докладов, рефератов, разработок. Изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам воспитания учащихся начального общего образования для подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов.</p>	<p>ПК 3.2 ПК 4.1, 4.3-4.5 ОК 1, 2, 4-6, 8, 9, 11</p>
<p>1. Ознакомление с психолого – педагогическими диагностиками с целью изучения коллектива учащихся.</p> <p>2. Ознакомление со структурой и схемами анализа внеклассного мероприятия. Разработка внеклассного воспитательного мероприятия.</p>	<p>ПК 3.1, 3.3, 3.4 ПК 4.3 ОК 1, 2, 4, 5, 7-9, 11</p>
<p>1. Ознакомление с методикой организации и проведения коллективного творческого дела (КТД).</p>	<p>ПК 3.8 ПК 4.2, 4.3 ОК 1, 2, 4, 5, 7-9, 11</p>
<p>1. Подбор методического материала для учебно-методического обеспечения кабинета с целью создания предметно-развивающей среды при проведении внеклассного мероприятия.</p> <p>2. Формы и методы работы классного руководителя с родителями учащихся. Составление плана работы с родителями. Анализ форм и методов работы классного руководителя с родителями учащихся.</p> <p>3. Ознакомление с типологией, структурой и методикой проведения родительского собрания в начальных классах.</p>	<p>ПК 3.2, 3.5-3.7 ПК 4.2, 4.3 ОК 1, 2, 4, 5, 7-9, 11</p>
<p>1. Презентации результатов исследовательской и проектной работы.</p> <p>2. Защита портфолио по практике.</p>	<p>ПК 4.5 ОК 1, 2, 5, 6, 8, 9, 11</p>

#### 4.2.2 Производственная практика (при наличии)

**Таблица 14**

Виды работ <sup>6</sup>	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)
-------------------------	--

<sup>5</sup> Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля

<sup>6</sup> Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля

<p>1. Составление индивидуального календарного плана прохождения учебной педагогической практики.</p> <p>2. Знакомство с базовой школой практики.</p> <p>3. Знакомство с системой и программой учебно-воспитательной работы учителя</p>	<p>ПК 3.2,4.1 ОК 2, 7, 8,11</p>
<p>1. Знакомство с системой учебно-воспитательной работы начальных классов школы (план воспитательной работы классного руководителя, его направления). Определение источников планирования внеклассной работы (педагогическая и методическая литература, журналы «Начальная школа», «Классный руководитель»).</p> <p>Знакомство с программой воспитательной работы учителя начальных классов.</p> <p>2. Определение тем внеклассных мероприятий, КТД.</p>	<p>ПК 3.2,4.3 ОК 2, 4, 5, 11</p>
<p>1. Изучение школьной и классной документации: личные дела учащихся, классный журнал, дневники учащихся.</p> <p>2. Знакомство с классом: посещение уроков, характеристика классного коллектива, актив класса, успеваемость и дисциплина, межличностные отношения в коллективе, симпатии и антипатии, дружба, система традиций детского коллектива, отношение к общественной работе и общественно полезному труду.</p> <p>3. Проведение психолого – педагогической диагностики с целью изучения коллектива учащихся.</p>	<p>ПК 3.1,4.5 ОК 4-6, 8-11</p>
<p>1. Определение уровня развития ученического коллектива на основе психолого-педагогических диагностик.</p> <p>2. Планирование и организация внеурочной деятельности в начальных классах (кружки, группа продленного дня).</p> <p>3. Подготовка внеклассных мероприятий.</p> <p>4. Анализ уроков по всем предметам начальной школы.</p>	<p>ПК 3.1,4.5 ОК 1-11</p>
<p>1. Апробирование психолого – педагогической диагностики с целью изучения коллектива учащихся.</p> <p>2. Подготовка внеклассных мероприятий.</p>	<p>ПК 3.2,4.4 ОК 1-11</p>
<p>1. Проведение внеклассных мероприятий.</p> <p>2. Анализ процесса и результатов проведения и оформление внеклассных мероприятий.</p>	<p>ПК 3.3, 3.4, 4.3 ОК 1-11</p>
<p>1. Изучение и анализ педагогической и методической литературы для подготовки коллективного творческого дела.</p> <p>2. Организации и планирование коллективного творческого дела (КТД).</p> <p>3. Подбор методического материал для учебно-методического обеспечения кабинета с целью создания предметно-развивающей среды при проведении внеклассного мероприятия.</p>	<p>ПК 3.2,4.2 ОК 4,5, 9 -11</p>
<p>1. Содержание и формы работы классного руководителя с родителями школьников.</p> <p>2. Подготовка КТД.</p>	<p>ПК 3.5,4.3 ОК 4-7</p>

3. Анализ уроков по всем предметам начальной школы.	
1.Ознакомление со структурой и методикой проведения родительского собрания в начальных классах. 2. Подготовка КТД. 3. Анализ уроков по всем предметам начальной школы.	ПК 3.6, 3.8, 4.4 ОК 4-7
1. Подготовка КТД. 2.Фотозапись (протокол) родительского собрания в начальных классах. 3. Анализ уроков по всем предметам начальной школы.	ПК 3.7, 3.8, 4.4 ОК 1-12
1.Проведение КТД. 2. Анализ процесса и результатов проведения и оформление КТД.	ПК 3.8,4.3 ОК 1-12
1.Защита портфолио по практике.	ПК 4.5. ОК 1-12

### **5.Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)**

#### **1. ПАСПОРТ**

##### **Назначение:**

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.03. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

#### **2. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1-28**

ПМ.03. Классное руководство

#### **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1**

##### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте план воспитательной работы на четверть (триместр) для учащихся 1 класса. Обоснуйте выбор целей, задач, методов, приемов, средств и форм воспитания.
2. Разработать методы трудового воспитания.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Составить совместную познавательно-игровую программу « Без пословицы, речь не молвится» для учащихся 1-2 классов.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 2**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК3-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте план воспитательной работы на четверть (триместр) для учащихся 2 класса. Обоснуйте выбор целей, задач, методов, приемов, средств и форм воспитания.
2. Составить перечень должностных обязанностей классного руководителя.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

...В одном из классов общеобразовательной школы сменился как-то классный руководитель. Класс был хорошим, дружным. Дети очень любили своего наставника. Но учительница перешла в другое учебное заведение. Классный коллектив тяжело переживал смену классного руководителя. Однажды новый классный руководитель, то ли оберегая свою репутацию, то ли сгоряча, выкрикнула наболевшее:

— Вы далеко не так хороши, как мне о вас рассказывали! Вы невоспитанны и грубы. Вас просто захвалили...

Вопросы:

Какую ошибку, педагогический просчет допустил новый классный руководитель? Как следует вести себя в подобных ситуациях

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

### **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 3**

#### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте план воспитательной работы на четверть (триместр) для учащихся 3 класса. Обоснуйте выбор целей, задач, методов, приемов, средств и форм воспитания.
2. Охарактеризовать способы организации воспитывающего диалога.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента)

#### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Оцените и проанализируйте цели, задачи и содержание индивидуальной работы с родителями. Составьте памятку «Домашний уголок младшего школьника».

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант №4**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте план воспитательной работы на четверть (триместр) для учащихся 4 класса. Обоснуйте выбор целей, задач, методов, приемов, средств и форм воспитания.
2. Охарактеризуйте работу классного руководителя с учителями.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

В учительской возник спор. Одни утверждали, что любое внеклассное мероприятие должно быть тщательно продумано, отрепетировано и только после этого проведено. Одна учительница возразила:

— А если мы диспут готовим? Он ведь должен быть диспутом, а не заранее подготовленным и разыгранным спектаклем. Не следует с учителя

спрашивать его сценария. Педагог должен лишь четко знать, к чему он должен привести ребят в ходе диспута.

Вопросы:

Чья точка зрения, на ваш взгляд, более объективна? Следует ли заранее готовить диспут, собрание по сценарию?

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 5**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте конспект классного часа в форме беседы для учащихся 3 класса. Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, выбор методов, приемов и средств воспитания.
2. Охарактеризуйте особенности семейного воспитания.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента)

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1-1.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

«Ура-а-а-а!»

— Что случилось, ребята? Почему вы так радуетесь?

— Классный час отменили!

— И вам не жалко?

— Чего тут жалеть? Придет наша «классная» и начнет: «Почему вчера плохо дежурили? Сколько двоек получить успели? Кто это так орал на прошлой перемене?» Надоело.



Вопросы:

Вскройте причины отрицательной оценки классных часов учащимися. В чем секреты успеха классного часа? Классный час — это воспитание словом. Каким должно быть слово учителя на классном часе?

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 6**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:  
ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте конспект классного часа в форме беседы для учащихся 3 класса. Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, выбор методов, приемов и средств воспитания.
2. Перечислите методы нравственного воспитания.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента)

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:  
ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Проанализируйте отрывок из дневника Сережи, ученика IV класса:  
«Сегодня после уроков наша классная руководительница оставила нас и сказала, что надо включаться в соревнование классов. Мы включились единогласно, но домой она нас непустила. Она рассказывала нам про дисциплину и успеваемость и сказала, что нужно выполнить десять пунктов, и перечислила какие, там опять было про успеваемость и дисциплину. И еще, чтобы у нас была инициатива и самостоятельность. Домой пришел поздно, уроки сделать не успел. Наверное, опять будут неприятности».

Вопросы:

Оцените результативность таких мероприятий в развитии самостоятельности, инициативы учащихся, их способностей и наклонностей.

Каковы условия, обеспечивающие познавательный, воспитательный результат соревнования в школе?

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

### **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 7**

#### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте конспект классного часа в форме конкурса для учащихся 3 класса. Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, обоснуйте выбор методов, приемов и средств воспитания.
2. Составьте педагогические требования к организации деятельности школьников.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).

#### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Составить план организации и проведения совместных досуговых форм работы классного руководителя; оценить и анализировать цели, задачи и содержание индивидуальной работы с родителями.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 8**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте конспект классного часа в форме беседы для учащихся начальных классов (класс по выбору). Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, обоснуйте выбор методов, приемов и средств воспитания.
2. Перечислите основные формы организации внеклассной работы.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Первоклассница делится с мамой своими бедами: «Мне в садике было лучше, чем сейчас. Я стараюсь, а Мария Васильевна ставит мне все «три» да «три». Моя подружка получает четверки и пятерки и надо мной смеется. Разве это хорошая подружка? Мам, не нравится мне в школе...»

Вопросы:

5. Чем можно объяснить потерю интереса к учению у девочки?
6. Какую ошибку допускает педагог при оценивании знаний?
7. Возможна ли замена отметки как цифрового показателя в начальных классах «оценочными суждениями»?
8. Что может дать такая замена для педагогической практики?

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 9**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте конспект классного часа в форме конкурса для учащихся начальных классов (класс по выбору). Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, обоснуйте выбор методов, приемов и средств воспитания.

2. Составить циклограмму работы классного руководителя.

3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента)

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Оценить и анализировать цели, задачи и содержание индивидуальной работы с родителями. Составить памятку для родителей «Права детей в семье и в школе».

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 10**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте конспект классного часа в форме игры-путешествия для учащихся начальных классов (класс по выбору). Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, обоснуйте выбор методов, приемов и средств воспитания.
2. Составить перечень прав классного руководителя.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента)

## **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Оценить и анализировать проведённую форму работы с родителями, подобрать игры для спортивного праздника с участием родителей «Мама, папа, я – спортивная семья!».

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 11**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте конспект классного часа в форме викторины для учащихся начальных классов (класс по выбору). Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, обоснуйте выбор методов, приемов и средств воспитания.
2. Разработать анкету, определяющую уровень нравственной воспитанности.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору).

## **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1-1.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Оценить и анализировать цели, задачи и содержание сценария проведенного коллективного мероприятия с родителями в нетрадиционной форме.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 12**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте конспект классного часа в форме КВНа для учащихся начальных классов (класс по выбору). Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, обоснуйте выбор методов, приемов и средств воспитания.
2. Разработать примерные правила-рекомендации семейного воспитания.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента)

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Оценить и анализировать конспект родительского собрания на тему «Семейные традиции», подобрать задания для родительского собрания.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант №13**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте конспект классного часа в форме устного журнала для учащихся начальных классов (класс по выбору). Укажите цели, форму проведения, структуру занятия, обоснуйте выбор методов, приемов и средств воспитания.
2. Перечислите средства нравственного воспитания.
3. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1-1.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Второклассник Витя принес домой заштопанные носки и радостно протянул их матери: Валентина Ивановна научила нас на уроке труда! Не успела мать похвалить сына, как вмешался отец:

— Не мужское это дело, сынок.

Вопросы:

Есть ли специфика «мужских» и «женских» дел? Стоит ли приобщать мальчиков к «девичьей», по их мнению, работе? Какие нравственные проблемы вытекают из этого? Какова роль семьи в их решении?

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 14**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте тематику классных часов на учебный год для учащихся 2 класса.
2. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).
3. Перечислите традиционные формы проведения классного часа.

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1-1.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания: Рассмотреть ситуацию. Классный руководитель хотел, чтобы его ученики умели себя вести в различных ситуациях. С этой целью он провел в классе несколько бесед о внешнем виде и хороших манерах. Ребята с большим вниманием слушали своего классного руководителя, задавали много вопросов. Но вскоре педагог с огорчением отметил, что никаких изменений в поведении учеников не произошло. Почему?

А) Ребята не все поняли и запомнили.

Б) Жизнь, поведение других людей не вызывали у школьников желания улучшить свое поведение.

В) Не было упражнений для закрепления хороших манер.



Г) В классе нет примеров для подражания, они не были выделены и указаны.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

### **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 15**

#### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1-1.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте тематику классных часов на учебный год для учащихся 3 класса.
2. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента)
3. Предложите игры, упражнения для создания хорошего настроения.

#### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Оцените педагогическую ситуацию, дайте эффективную схему действий классного руководителя в ситуации: Ребенок скованно чувствует себя в новом коллективе, ему сложно удастся устанавливать контакт с учителем и одноклассниками.

Вопросы:

1. На какие психологические и личностные особенности ученика должен опираться в своих решениях и действиях учитель?
2. Как следует действовать педагогу в данной ситуации?

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 16**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте тематику классных часов на учебный год для учащихся 4 класса.
2. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).
3. Предложите 2 физкультминутки для проведения в 1 классе.

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Оценить и анализировать конспект родительского собрания на тему «Нравственное воспитание в семье» методов, форм и средств работы с родителями.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 17**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте план проведения родительского собрания(1 класс).
2. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента)
3. Предложите 3 физкультминутки для проведения во 2 классе.

## **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Оценить и анализировать конспект родительского собрания на тему « Эстетическое воспитание в семье» методов, форм и средств работы с родителями.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 18**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте план проведения родительского собрания(2 класс).
2. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).
3. Предложите 3 физкультминутки для проведения в 3 классе.

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:  
ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Катя отправляется в школу холодным утром, надев лишь жакетик.

— Надень пальто, — говорит мать. — Этот жакет слишком легкий для такой погоды.

— Не хочу! — отвечает дочь.

— Мы ведь обе не хотим, чтобы ты простудилась? Не правда ли? — говорит мать. — Пойми, я искренне за тебя волнуюсь. Войди, пожалуйста, в мое положение и посоветуй, что делать с таким ребенком?

— Хорошо, давай я надену под жакет свитер.

— Прекрасно, — соглашается мать.

Вопросы:

1. Какие качества будут развиваться у дочери в этой ситуации?
2. Какой метод воспитания применила мать для воздействия на дочь?

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 19**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:  
ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте план проведения родительского собрания(3 класс).
2. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).
3. Предложите 3 физкультминутки для проведения в 4 классе.

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:  
ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Составить рекомендации для учителей начальных классов по мерам облегчающим адаптацию первоклассников. Подобрать игры, которые рекомендованы в адаптационный период.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 20**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте план проведения родительского собрания(4 класс).
2. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).
3. Подготовить рекомендации для родителей обучающихся начальной школы по экологическому воспитанию учащихся.

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1-1.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Оценить и анализировать конспект родительского собрания на тему «Трудовое воспитание детей в семье» методов, форм и средств работы с родителями.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 21**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:  
ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

#### **Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Определите основные воспитательные задачи работы с учащимися начальных классов (класс по выбору).
2. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).
3. Охарактеризуйте педагогический мониторинг классного руководителя.

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:  
ПК 1.1-1.4; ОК1-11.

#### **Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Составьте анкету из 5-7 вопросов для младших школьников с целью изучения их образа жизни.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 22**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:  
ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

#### **Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте план индивидуальной работы с трудновоспитуемым учеником.
2. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).
3. Составить перечень коллективных форм работы классного руководителя с родителями учащихся.

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1-1.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Составьте анкету из 5-7 вопросов для родителей младших школьников с целью изучения внутрисемейных отношений.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

### **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 23**

#### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Охарактеризовать компетенции, необходимые классному руководителю.
2. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).
3. Разработать методы семейного воспитания.

## **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Оцените педагогическую ситуацию, дайте эффективную схему действий классного руководителя в ситуации: Ребенок не подчиняется общепринятым требованиям, огрызается, при попытке разговора классного руководителя с ним замыкается.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 24**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Заполните таблицу, указав основные направления содержания воспитания (в первой колонке) и формы организации воспитательного процесса (во второй колонке).

Образец.

Основные направления воспитания	Формы организации воспитательного процесса
Умственное воспитание	Беседа «Я познаю окружающий мир»
Нравственное воспитание	



Семейное воспитание	
Патриотическое воспитание	
Экологическое воспитание	
Эстетическое воспитание	

2. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента)

## Задание 2

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Выберите из перечисленных учреждений внешкольные учреждения, помогающие организовать внеклассную воспитательную работу: детские клубы, кафе, секции, центры дополнительного образования, парки, туристические станции, вокзалы, спортивные школы, рестораны.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 25

### Задание 1

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента)

2. Решите педагогическую ситуацию согласно алгоритму решения педагогических задач.

**Задача:** Третьеклассники активны: каждый стремится заметить ошибку товарища и исправить ее. В своей усердии кое-кто даже начинает фантазировать: видеть ошибку там, где ее и не было вовсе. Одна из девочек придирчиво следит за Ирой, которая читает у доски, и настойчиво машет рукой, желая исправить ошибку. Ее не заботит, чтобы Ира лучше читала, — есть лишь желание заявить о себе, продемонстрировать, что она может лучше, чем Ира, и заслужить похвалу учительницы.

Вопросы:

1. Чем объяснить подобное отношение учащихся к своим одноклассникам?

2. Какие выводы должен сделать учитель?

3. Что может чувствовать Ира в такой атмосфере?

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Перечислите нетрадиционные методы проведения родительского собрания.

2. Составьте примерные задания для выявления уровня психологической готовности детей к школе.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 26**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1-1.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента)

2. Составить правила индивидуального общения с родителями.

3. Перечислите цели и задачи внеклассной воспитательной работы.

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

- 1.Перечислить основные документы, регулирующие деятельность классного руководителя.
- 2.Составить анкету для выявления уровня психологической готовности ребенка к школе.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

### **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 27**

#### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента)
- 2 . Охарактеризовать направления воспитания, необходимые классному руководителю.

#### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Перечислите круг обязанностей классного руководителя.
2. Разработайте технологию формирования воспитывающей среды.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

## **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 28**

### **Задание 1**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:  
ПК 3.1-3.4; ОК1-11.

#### **Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

1. Охарактеризуйте индивидуальную работу с родителями учащихся.
2. Составьте план проведения классного часа (класс и тема по выбору студента).
3. Охарактеризовать воспитывающую среду по Шурковой Н.Е.

### **Задание 2**

Код проверяемых профессиональных и общих компетенций:  
ПК 1.1-1.4; ОК1-11.

#### **Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться методическими пособиями, журналами, таблицами.

Время выполнения задания - 30 минут

Текст задания:

Составьте анкету из 5-7 вопросов для родителей младших школьников с целью изучения внутрисемейных отношений.

Преподаватель ПМ 04. \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

### 3.1 УСЛОВИЯ

Количество вариантов каждого задания 28 пакетов заданий для экзаменуемого: 2

Время выполнения каждого задания: 30 минут

Оборудование :

1. Конспекты мероприятий для анализа.
2. Схемы анализа конспектов мероприятий.
3. Бумага, ручки.

Дополнительная литература для экзаменатора:

Рабочая программа ПМ.03. Классное руководство

Литература для учащегося:

Учебники:

Основные источники:

1. Акутина С.П. Воспитание: семья и школа. // Классный руководитель. – 2021. – №7. – С. 26-43.
2. Андреева Т. В. Семейная психология: Учеб. пособие. – СПб.: Речь, 2014. – 244 с.
3. Слостенина В.А.. Методика воспитательной работы. – М.: ИЦ «Академия», 2010. – 144 с.
4. Гребенкина Л.К., Жокина Н.А., Известнова Е.В. Советы педагогу-воспитателю: Учебно-методическое пособие. – Рязань, 2005. – 168 с.
5. Болдорева А.А. Семья и формирование личности. – М.: ИЦ «Просвещение», 2019. – 206 с.
6. Григорьева М.Н. Родительская неделя - эффективная форма сотрудничества семьи и школы // Начальная школа. – 2015. – №11. 49 с.
7. Гребенников И.В. Основы семейного воспитания. – М.: Просвещение, 2011. – 158 с.
8. Жук А.И., Казамирская И.И., Жук О.Л., Коновальчик Е.А. Основы педагогики. – Мн.: Аверсэв, 2013. – 349 с.
9. Жукова З.П. Совместная деятельность классного руководителя и семьи // Начальная школа. – 2022. – №8. – С. 21-23.
10. Куликова Т.А. Семейная педагогика и домашнее воспитание. – М.: «Академия», 2009. – 232 с.
11. Кроль В.М. Психология и педагогика. – М.: Высш. Шк., 2013. – 325 с.
12. Кукушин В.С. Педагогические технологии. – М.: ИКЦ «МарТ» , 2006. – 336 с.
13. Маленкова Л.И. Теория и методика воспитания. – М.: Педагогическое общество России, 2012. – 480 с.

14. Мудрик Л.В. Социальная педагогика. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 184 с.
  15. Першина Л.А. Возрастная психология. – М.: ИЦ «Академический проект», 2015. – 79 с.
  16. Подласый И.П. Педагогика. – М.: Владос, 2009. – 256 с.
  17. Пидкасистый П.И. Педагогика. – М.: Педагогическое общество России, 2008. – 640 с.
  18. Радугин А.А. Психология и педагогика. – М.: ИЦ «Центр», 2012. – 241 с.
  19. Рожков М.И., Байбородова Л.В. Организация воспитательного процесса в школе. – М.: ВЛАДОС, 2011. – 256 с.
  20. Столяренко Л.Д. Педагогика. – Ростов-н/Д.: «Феникс», 2010. – 446 с.
  21. Степанов Е.Н. Родительское собрание: методика подготовки и проведения. // Классный руководитель. – 2013. – №7. – С. 6-13.
  22. Сухомлинский В.А. Как воспитать настоящего человека. – Минск, 1978.
  23. Урбанская О.Н. Работа с родителями младших школьников. – М.: Просвещение, 2009 г.
  24. Сметанина О.А. Научно - теоретические основания проблемы семейного воспитания // Известия Южного федерального университета. Педагогические науки. – 2008. – № 11. – С. 114-122.
  25. Шуман С.Г. Родительские тревоги. – М., 2009. – 176 с.
  26. Шнейдер Д.Б. Семейная психология: Учебное пособие для вузов. 2-е изд. – М.: Академический Проект; Екатеринбург: Деловая книга, 2006. – 768 с.
- Интернет – ресурсы:

[/load/pedagogika/semja\\_i\\_shkola/20-1-0-98](#)

<http://www.mu-imc.ru/p52aa1.html>]

[http://www.mouknosch3.narod.ru/Metodist/Zaporoschenko\\_01.htm](http://www.mouknosch3.narod.ru/Metodist/Zaporoschenko_01.htm)

<http://netedu.ru/node/8008>]

<http://www.menobr.ru/materials/370/6002/#q3>]

### 3.2 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

#### 1) Ход выполнения задания

**Таблица 15**

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата <sup>7</sup>	Оценка (да / нет)
ПК1. Проводить педагогическое наблюдение и	– обоснованность выбора методов педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития	

<sup>7</sup> Должны быть отражены в разделе 5 рабочей программы профессионального модуля.

<p>диагностику, интерпретировать полученные результаты.</p>	<p>группы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие программ педагогического наблюдения, качество его проведения и педагогического анализа;</li> <li>– соответствие педагогической поддержки в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения требованиям к ней;</li> <li>- своевременное предотвращение и разрешение конфликтов;</li> </ul>	
<p>ПК2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильное определение цели и задач воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>– логически правильное планирование деятельности классного руководителя в соответствии с требованиями;</li> <li>- аргументированность планирования внеурочных мероприятий в соответствии с требованиями;</li> </ul>	
<p>ПК3. Проводить внеклассные мероприятия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рациональность выбора методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>– организации детского досуга в соответствии с требованиями;</li> <li>– активное участие детей в различных видах общественно-полезной деятельности и детских творческих объединениях;</li> <li>- качество создания педагогических условий для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе</li> </ul>	
<p>ПК4. Анализировать процесс и результаты</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– качество педагогического анализа процесса и результатов классного</li> </ul>	

проведения внеклассных мероприятий.	руководства, внеклассных мероприятий; - осуществление самоанализа и самоконтроля при проведении внеурочных мероприятий в соответствии с алгоритмами	
ПК5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	– правильность определения цели и задач работы с семей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; - качество планирования работы с родителями	
ПК6. Обеспечивать взаимодействие с родителями при решении задач обучения и воспитания.	– стиль общения классного руководителя с родителями в соответствии с этическими нормами; – активное участие родителей в проведении совместных мероприятий; - качество изучения особенностей семейного воспитания младших школьников	
ПК7. Анализировать результаты работы с родителями.	- качество педагогического анализа работы с родителями	
ПК8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	– качество взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса	

## 2) Подготовительный продукт / осуществленный процесс:

Таблица 16

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней	- объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии (учителя начальных классов)	



устойчивый интерес.	- наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области классного руководства;	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	использование информационно-коммуникационные технологии как оснащения профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	- взаимодействие с участниками педагогического процесса: обучающимися, преподавателями и учителями школ, а т.ж. с родителями школьников и социальными партнерами при разработке и проведении воспитательной работы.	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	- планирование целей способов мотивации, организации и контроля деятельности обучающихся в учебно-методических материалах.  - проявление ответственности за качество воспитательного процесса (занятий, мероприятий)	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	- самостоятельность планирования обучающимся повышения личностного и	

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	профессионального уровня.	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	адаптация рабочих материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности с учетом психолого-педагогических особенностей учащихся и виду образовательного учреждения;  - проявление интереса к инновациям в области начального образования	
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей в процессе подготовки и осуществления воспитательной работы	